



PODER EXECUTIVO  
MUNICIPIO DE VILHENA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 009/2020**

A Prefeitura Municipal de Vilhena, CONVOCA para preenchimento de vaga no Quadro de Cargo de Provimento Efetivo, o(s) candidato(s) abaixo mencionado(s), classificado no **Concurso Público n° 001 de 2019** (Edital Publicado na IOM n° 2818 em 02/10/2019 e Resultado final na IOM Ed. 2923 em 05/03/2020, homologado através do decreto n° 48.679/2020, publicado na IOM 2924 de 06/03/2020) para atendimento da contratação solicitada no Processo Administrativo n° 348/2020, pela Secretaria Municipal de Saúde, tendo em vista que os candidatos MARILZA RODRIGUES TEIXEIRA, GLEICI GRACIELI DA SILVA SOARES, ALTAIR STUPP, AINE GONCALVES DE CASTRO, ALICE MARINHO SANTANA, RUBIA ANI DA SILVA TORTOLA não comparecerem e os candidatos JHENNIPHER TORTOLA FERREIRA, LUCENILDA LOPES DE CAMPOS, ANA DAISE VERÍSSIMO DOS SANTOS, LUCINEIA MENEZES, PAULO HENRIQUE MUNIZ NASCIMENTO, JOYCE KAROLYNE DE OLIVEIRA SILVA SOUSA pediram reclassificação.

| Inscrição                                        | Nome                              | D.nascimento | Nota final | Classificação |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------|------------|---------------|
| <b>ENFERMEIRO – 40 HORAS SEMANAIS</b>            |                                   |              |            |               |
| 666.041-0                                        | ELIEL SILVA CALDEIRA              | 04/07/1982   | 66,00      | 15º           |
| <b>TÉCNICO EM ENFERMAGEM – 40 HORAS SEMANAIS</b> |                                   |              |            |               |
| 669.521-3                                        | VANESSA AZEVEDO DA SILVA          | 25/05/1980   | 54,00      | 116º          |
| 671.210-0                                        | PATRICIA MEDINA DE ALMEIDA        | 02/11/1981   | 54,00      | 117º          |
| 659.681-9                                        | ANTONIA NUNES DE OLIVEIRA         | 23/02/1963   | 54,00      | 118º          |
| 667.996-0                                        | KARLIE MACHADO                    | 25/05/1985   | 54,00      | 119º          |
| 662.982-2                                        | ALINE DE SOUZA AMORIM             | 28/02/1988   | 54,00      | 120º          |
| 652.582-2                                        | JOSIANE KLEMS PIRES               | 22/04/1982   | 54,00      | 121º          |
| 671.872-8                                        | LUCIANE DA PAZ RODRIGUES          | 16/06/1977   | 54,00      | 122º          |
| 659.957-5                                        | ANDRE LUIS FURTADO FREITAS        | 09/03/1987   | 54,00      | 123º          |
| 600.094-0                                        | DAYANE RODRIGUES CAETANO          | 27/06/1995   | 54,00      | 124º          |
| 659.689-4                                        | CELINA APARECIDA JANEIRO DA COSTA | 25/11/1979   | 54,00      | 125º          |
| 673.992-0                                        | ANA LÚCIA CAVALHEIRO BERMOND      | 14/10/1986   | 54,00      | 126º          |

O(s) candidato(s) convocado(s) deverá(ao) apresentar-se na Secretaria Municipal de Administração em horário de expediente, para apresentar documentação abaixo no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data da publicação deste.

**(Cópias autenticadas ou documento original e cópias)**

- 02 cópias autenticadas da carteira de identidade;
- 02 cópias autenticadas do CPF;
- 02 Cópia do comprovante de endereço (conta de água, luz telefone ou outro);
- 02 fotos 3X4 recente e colorida;
- 01 cópia autenticada Certidão de Situação Militar (Masculino);
- 02 cópias autenticadas da certidão de nascimento ou casamento;
- 01 cópia da certidão de nascimento, RG e CPF do cônjuge/companheiro;
- 01 cópia da certidão de nascimento e CPF dos filhos e/ou dependentes;
- 01 cópia da carteira de vacinação dos filhos até 06 anos;
- 01 cópia da Declaração da Escola dos Filhos de 06 à 14 anos;
- 02 cópias autenticadas do certificado ou diploma de escolaridade e do histórico conforme exigência da categoria;
- 02 cópias autenticadas do Certificado de Especialização;
- 01 cópia do Cartão do Pis/Pasep;
- 01 cópia autenticada do Título de Eleitor;
- 01 Cópia da página de identificação da Carteira de Trabalho – frente e verso
- 02 cópias autenticadas Carteira de Identificação profissional com registro no respectivo conselho ou Classe;
- 02 cópias autenticadas da Carteira de Habilitação – CNH (em caso de motorista) – categoria\_\_\_\_\_;
- 02 cópias autenticadas do certificado do Curso de Formação de Condutores de Veículos e Transportes – (para motorista de viaturas leves e pesadas);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (original);



PODER EXECUTIVO  
MUNICIPIO DE VILHENA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

• Declaração do candidato informando **se ocupa ou não** cargo público e/ou aposentadoria. Obs: caso ocupa, deverá apresentar também Certidão, expedida pelo órgão empregador contendo as seguintes especificações: o cargo, a carga horária contratual, o vínculo jurídico do cargo, dias. Horários, escala de plantão e a unidade administrativa em que exerce suas funções (com firma reconhecida);

- Certidão de quitação eleitoral, expedida pela Justiça Eleitoral, site [WWW.tre-ro.jus.br](http://WWW.tre-ro.jus.br) ou no cartório eleitoral;
- Certidão negativa de ações e execuções cíveis e criminais, expedida pelo site [WWW.tjro.jus.br](http://WWW.tjro.jus.br), ou no caso de morador de outro estado, pelo Fórum da Comarca, com data no período de apresentação, em 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> instância;
- Certidão Negativa do Tribunal Regional Federal 1<sup>a</sup> Região ([www.trf1.jus.br](http://www.trf1.jus.br))
- Certidão negativa de débito perante o Tribunal de Contas do Estado de Rondônia, expedida pelo site: [www.tcero.tc.br](http://www.tcero.tc.br);
- Atestado de Aptidão física e mental – junta médica do município (pegar memorando de encaminhamento no DRH da SEMAD).
- No caso de Estrangeiro trazer 02(duas) cópias da Cédula de Identidade de Estrangeiro - CIE (documento de Visto Permanente).
- **02 (duas) cópias da declaração de Bens e Renda apresentada à Receita Federal ou em formulário próprio.** Para envio ao TCE: acessar [www.tcero.tc.br](http://www.tcero.tc.br) - Clicar em Serviços >> Envio de Declarações (DBR). Preencher os dados no modo POSSE e imprimir 02 vias do recibo de envio.

Para abertura de conta salário trazer:

- ✓ 01 cópia da Carteira de Identidade;
- ✓ 01 cópia do CPF;
- ✓ 01 cópia do comprovante de residência;

Vilhena, 08 de maio de 2020.

**WELLITON OLIVEIRA FERREIRA**  
Secretário Municipal de Administração  
Decreto nº 46.9171/2019